

**T.C.**  
**KÖRFEZ KAYMAKAMLIĞI**  
**Milangaz Hacer Demirören Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi**





## 2019-2023 STRATEJİK PLANI



## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl

**Mehmet Akif ERSOY**



### ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK

## SUNUŞ



Eğitim kurumları olarak geleceğin fotoğraflarını bu günden gormek grevlerimizin arasında yer almaktadır.

Malum olunduğu uzere çağımızda teknoloji her gún katlanarak bař döndürücü bir hızla gelişmekte ve ilerlemektedir. Sanayileřmede Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerinin nemi ortadayken fakat olması gereken konumda değilken bizler önemli bir grevi üstlenmiş bulunmaktayız. Bu arada günümüz dünyasında maddenin insanın önüne geçirilerek insani değer, hak ve hukuk anlayışlarında fazlası ile egoist davranışların sergilendiğine şahit olmaktayız. Bu manada Meslek Liselerinden yetişmiş iyi örneklerin azlığı kanayan yaramızdır. Böyle olunca çağın teknolojisine uygun vasıfta yetişen bireylerin bilgi birikimlerinin yanına; iş ahlakını bilen, örf, det, gelenek, inanç ve millî ve değerlerine bağlı olmasının önemi ortaya çıkmaktadır. Kurum olarak

planlamalarımızda nirengi noktamıza bu anlayışı koymuş bulunmaktayız.

Plan ve programını iyi ortaya koyan kurumlar canlı ve başarılı kurumlardır. Kurumda her çalışan insan planlı, programlı ve hedefe kilitlenmiş ise o zaman dinamik ve üretken bir yapı ortaya çıkabilir. Strateji Yönetim Ekibimiz ile bunu düşünerek nerede olduğumuz ile ilgili bir durum değerlendirmesinden sonra; nereye ulaşmamız gerektiğini en doğru şekilde planlamaya çalıştık.

Bundan böyle bütün kadromuzla beraber büyük bir özveri ile planlamadaki grevlerimizi en iyi şekilde yerine getirerek kurumumuzun bölge ticaret, sanayi ve ekonomisine, dolayısı ile ülkemize iyi yetişmiş vasıflı elemanlar kazandıracadına inanıyorum ve 2019-2023 stratejik plan çalışmalarına emek veren mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Ömer GÖKDEMİR

Okul Müdürü

# İÇİNDEKİLER

<b>SUNUŞ.....</b>	<b>5</b>
<b>İÇİNDEKİLER .....</b>	<b>6</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>7</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>9</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>23</b>
MİSYONUMUZ .....	23
VİZYONUMUZ .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	23
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	33
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>36</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>36</b>

## **BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

Stratejik planlama çalışmaları, 2018 Ekim ayında başladı. Ekim, Kasım ve Aralık ayları boyunca devam etti. Okul bünyesindeki farklı gurupları bir araya getiren “idari komite” öncelikli olarak belirlediği üç alan üzerin de çalıştı. Oluşturulan bu alanları derinliğine incelemek ve analiz etmek için, “Sıfır Merkezli Eğitim” metodu üzerinde duruldu. Bu çalışmalar sonucunda “Başarısız öğrenci yoktur, ilgi alanları farklı olan öğrenciler vardır.” anlayışı kabul edilip, bu kanı, çalışmaların odak noktasını oluşturdu.

Okul vizyon ve misyon değerleri gözden geçirildi. Oluşturulan yeni vizyon ve misyon değerleri öğretmenler kuruluna sunuldu. Bundan ayrı olarak da genişletilmiş okul aile birliği ve veli toplantılarında da vizyon ve misyon değerlerimiz tanıtılıp, geri bildirim alınarak “misyon, vizyon değer ve ilkelerimizin” son şekli verildi.

Okul vizyon ve misyon değerleri stratejik planlamamızın temelini oluşturdu. Buna bağlı olarak da stratejik amaçlar belirlendi. Her stratejik amacın stratejileri ve hedefleri, o hedefleri gerçekleştirmek için yapılacak Faaliyetler oluşturuldu.

Planlamada izlenen basamaklar; Okul vizyonu, Değerler ve ilkelerimiz, Misyonumuz, Durum analizi (SWOT Analizi) buna bağlı olarak Öz değerlendirme rapor sonucu, Stratejik Amaçlar, faaliyet planı ve izleme ve değerlendirme aşamaları.

Stratejik amaçlara bağlı olarak oluşturulan stratejiler, hedefler ve hedefleri gerçekleştirmek için oluşturulacak faaliyetler belirlendi. En son planın işlerliğini sağlamak için değerlendirme ve izleme basamağı konuldu.

Her basamağın bir diğerinden ayrı ve farklı olmamasına özen gösterildi. Plana bütüncül bir anlayış kazandırıldı. Plan hazırlanırken, değişik alanlarda yapılan stratejik planlar incelendi. Ortak noktalar tespit edildi.

Bu plan gerek okulumuz gerekse KOCAELİ genelindeki diğer okullara ve ülkemiz eğitim ve öğretimine önemli katkılarda bulunacağı kanaati içerisindeyiz. Tüm arkadaşlara çalışmalarında başarılar dileriz.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ömer GÖKDEMİR	Okul Müdürü	Bilgin AVCI	Müdür Yard.
Elif AVŞAR	Müdür Yard.	Zekeriyya ALMAZ	Ulaştırma Öğrt.
Yusuf ŞANLI	Bilişim Tek. Öğrt.	Kübra AYDIN	İngilizce Öğrt.
Semih AYBAR	OAB Başkanı	İsmet DEMİREL	Muhasebe Öğrt.
Müşerref ÇELİKÇİ	OAB Yön.Kur. Üyesi	Emine TÜNAY	Edebiyat Öğrt.
		Melike ÖZTÜRK	Kimya Öğrt.
		Tuncay ÇİÇEK	Veli
		Vedat KENBEN	Veli
		Figen ÇELİKKIRAN	Veli
		Özlem DEDE	İşçi



## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz Çok Programlı Lise olarak Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün 04.09.1996 gün ve B.08.DÖG 014.03.02.423.2/180/4533 sayılı Makam Onayı ile 1996-1997 Eğitim Öğretim yılında, bünyesinde İmam-Hatip Lisesi ve Kız Meslek Lisesi Giyim Bölümünün bulunduğu Çok Programlı Lise olarak **Yeniyalı mahallesinde** eğitim ve öğretime başlamıştır.

2001-2002 Eğitim öğretim yılında 4702 sayılı kanun gereği okulumuz 07.09.2001 tarih ve 273/2505 sayılı makam oluru ile Din Öğretiminden alınarak **Kız Teknik Öğretimi Genel Müdürlüğüne bağlanmıştır.**

2000-2001 Giyim bölümü kapatılıp yerine Ticaret Meslek Lisesi Muhasebe bölümü açılmıştır.

2001-2002 Kız Teknik Öğretimi Genel Müdürlüğüne bağlı olarak Bilgisayar Bölümü açılmıştır.

2004-2005 Eğitim öğretim yılında Kız Teknik Öğretimi Genel Müdürlüğünün 320/2622 makam onayı ile okulumuz bünyesine Orta Öğretim Genel Müdürlüğüne bağlı Genel Lise bölümü açılmıştır.

Okul binası 1979 yılında kurulan Körfez İmam Hatip Lisesi Yaptırma ve Yaşatma Derneği tarafından Yeniyalı mahallesinde yaptırılmıştır. Körfez ilçesinin en modern ve en büyük binası olan Çok Programlı Lise 17 Ağustos depreminde ağır hasar almış ve akabinde yıkılarak enkazı kaldırılmıştır.

Daha sonra Körfez Belediyesi ve Atlas Holding tarafından aynı yere yaptırılan prefabrik binada 1999 dan 2004 yılına kadar eğitim öğretim devam etmiştir.

2004-2005 Eğitim öğretim yılında Milangaz LPG Dağıtım ve Ticaret A.Ş. tarafından **Çamlıtepe Mahellesine** yaptırılan lise binası Kocaeli Valiliğinin 09.09.2004 tarih ve 33735 sayılı olurları ile Körfez Çok Programlı Lisesine tahsis edilmiş, okulun ismi Körfez Milangaz Hacer Demirören Çok Programlı Lisesi olarak değiştirilmiştir. **2014 yılında okulun ismi Körfez Milangaz Hacer Demirören Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir.**

### **Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

#### **Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

## Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli:</b> KOCAELİ		<b>İlçesi:</b> KÖRFEZ			
<b>Adres:</b>	Çamlıtepe Mah. Yunus Emre Cad. No:13 Körfez / KOCAELİ	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="http://milangazhdmatal.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://milangazhdmatal.meb.k12.tr/tema/harita.php</a> <a href="https://goo.gl/maps/SnK78xonD3y">https://goo.gl/maps/SnK78xonD3y</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	0 262 526 74 50 – 0 262 527 27 59	<b>Faks Numarası:</b>	0 262 527 27 59		
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:760183@meb.k12.tr">760183@meb.k12.tr</a>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://milangazhdmatal.meb.k12.tr/">http://milangazhdmatal.meb.k12.tr/</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	760183	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam gün tam yıl		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi :</b> 09.09.2004		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	43		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	160	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	20
	Erkek	310		Erkek	15
	<b>Toplam</b>	470		<b>Toplam</b>	35
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		: 23	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		: 23
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		: 13	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		: 1
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>		118	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>		5 Yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

## Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni	-----	-----	-----
Branş Öğretmeni	13	20	33
Rehber Öğretmen	2	-----	2
İdari Personel	1	-----	1
Yardımcı Personel	-----	2	2
Güvenlik Personeli	-----	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>18</b>	<b>25</b>	<b>43</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

## Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin + 3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	912	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı ( 12. Sınıflar işletmede beceri eğitimi nedeniyle 3 şubesi pazartesi,Salı – diğer 3 şubesi de Perşembe,Cuma günleri okulda )	22	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	120	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	48	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	822	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1657			
Okul Kapalı Alan (m2)	3200			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	80			
Kantin (m2)	100			
Tuvalet Sayısı	32			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9 / A	8	20	28	AMP 11 D MUH	5	12	17
9 / B	5	23	28	AMP 11 E U	8	11	19
9 / C	8	21	29	AMP 11 A B	10	19	29
9 / D	5	24	29	AMP11CMUH	8	10	18
9 / E	9	19	28	AMP 11 B B	5	15	20
AMP 10 E U	7	11	18	AMP 11 F U	8	14	22
AMP 10 A B	5	15	20	AMP 12 A B	3	19	22
AMP10CMUH	12	20	32	AMP12AMUH	12	13	25
AMP 10 F U	8	12	20	AMP12 B B	3	9	12
AMP 10 B B	7	15	22	AMP12 A U	10	14	24

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	22	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	90	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	

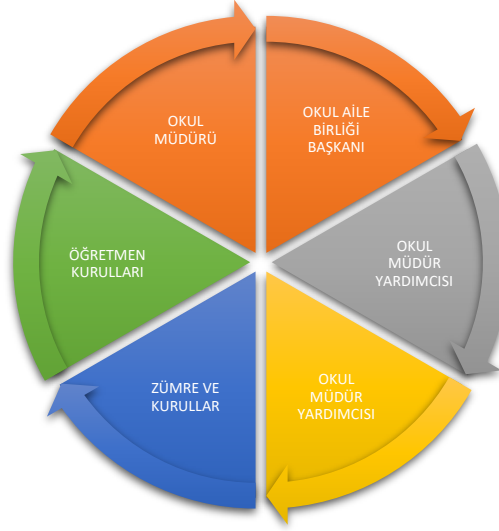
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	46.750	46.000
2017	49.300	49.120
2018	52.670	52.000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Yapılan ankette öğrencilerin “Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir” sorusuna verdikleri cevaptan sosyal etkinliğin beklenen seviyede olmadığı görülmüş olup bu konu eylem planına dahil edilmiştir.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:



Öğretmenler daha çok “Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.” Sorusuna düşük puan vermişlerdir bu durumda bu konu da plana dahil edilmiştir.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

Okulumuz öğrenci velileri yapılan ankette memnuniyetin yüksek olduğu ancak katılımın düşük olsa da toplantıların artırılması yönünde bir istekleri olduğu görülmüş olup bu konu da plana dahil edilmiştir.

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Mezunlarımızın kolay iş bulması Tüm öğrencilerin işletmelerde beceri eğitiminden yararlanıyor olması
Çalışanlar	Yeterli ve tecrübeli bir öğretmen kadrosuna sahip olması
Veliler	Velilerimizin oklumuza güven duyması
Donanım	Meslek alanlarına ait laboratuvarların olması Çok amaçlı Salonu, Kütüphane olması
Bütçe	Okul Aile Birliği'nin etkin çalışması Merkezi Bütçeden gelen desteklerin yeterliliği
Yönetim Süreçleri	Okul İdaresinin değişime ve gelişime açık olması
İletişim Süreçleri	Demokratik, şeffaf ve eleştiriye açık okul ortamının olması

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Ders yükünün ağır olmasından dolayı sosyal-kültürel-sportif faaliyetlere zaman kalmaması
Çalışanlar	Çalışan sirkülasyonun fazla olması
Veliler	Veli desteğinin yetersizliği, Velinin Sosyo- Kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması
Donanım	Kapalı Spor salonunun olmaması
Bütçe	Okulumuza yönelik toplum ve veli desteğinin güçlü olmaması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü desteği
Ekonomik	Yerel yönetimlerin ve çevremizdeki işletmelerin işbirliğine açık olması
Sosyolojik	Ulaşım kolaylığı
Teknolojik	Hazırlanacak etkinliklerle toplumla bütünleşmenin kolay olması
Mevzuat-Yasal	Fatih Projesi ile gerekli teknolojik alt yapıya sahip olunması
Ekolojik	Sektör İş Birliği yapılmasına imkan veren mevzuat

## Tehditler

Ekonomik	Çoğu ailelerin ekonomik durumunun düşük olması
Sosyolojik	Okulun bulunduğu yer itibarıyla dış tehlikelere açık olması
Teknolojik	Medya ve televizyonlardaki şiddet görüntüleri
Mevzuat-Yasal	4 Yıllık Yüksek öğretime Programlarına Geçişte öğrencilerin yeterince teşvik edilmemesi
Ekolojik	Okul çevresinin eğitime ve sosyal etkinliklere duyarlı olmaması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	9. sınıf öğrencilerinin okula uyumda zorluk çekmesi
2	Öğrencilerin devamsızlık sürelerini kendilerine tanınmış bir hak olarak görmeleri

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Okulumuzda tam gün eğitim yapılması (9. saat ders yapılması) sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yeteri kadar zaman ayrılamamasına ve öğrencilerimizin kendilerini geliştirme imkânlarının kısıtlı olması
2	Öğrencilerin motivasyon eksikliği
3	Üniversite Sınavlarına öğrenciler tarafından gereken önemin verilmemesi
4	Meslek Liselerinde 10. Sınıftan itibaren kültür dersi çeşidinin ve haftalık ders saatlerinin azalması
5	Okula yerleştirmede adrese dayalı sitemin kullanılması sonucunda oluşan heterojen öğrenci topluluğundan aynı düzeyde akademik verim alınamaması ve sınıf tekrarı oranlarının yükselme ihtimali

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kapalı Spor salonunun olmaması
2	Okula gerekli olan donanımların MEB ödeneği ve Okul Aile Birliği desteği ile çözülmesi

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Türk Milli Eğitiminin temel amaçları doğrultusunda, yaşam boyu öğrenme ilkesine dayanan, mesleki eğitimin temel bilgi ve becerilerini kazanmış, kendini geliştirebilen, toplum bilincine sahip kendine güvenen bireyler yetiştirmektir

### **VİZYONUMUZ**

Öğrencilerimizin, tüm potansiyellerini bütüncül bir yaklaşımla geliştiren; yaratıcı, üretken, mesleğinin gerektirdiği bilgi, beceri ve iş disiplinine sahip bireylerin bulunduğu, sıradan değil aranan meslek elamanlarının yetiştirildiği meslek lisesi olabilmek.

### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1. Türk Milli Eğitimin Amaçlarına bağlılık
2. İnsan yaşamını bir değer olarak kabul eder ve insan haklarına saygılı
3. Mesleki sorumluluk ve bağlılık
4. Eleştirilere ve önerilere açıklık
5. Öğrencilerimizin tüm potansiyellerinin ortaya çıkmasını sağlayacak fırsatlar oluşturma
6. Doğruluk, dürüstlük ve ahlaklılık
7. Tarafsızlık güvenilirlik
8. Öğrenci odaklı

9. Kendimize güven ve ekip ruhu bilinci
10. Çalışanları tanır, yetenekleri geliştirir fikirlerine değer verir, yeni fikirlere açıklık
11. Çevre bilinci gelişmiş
12. Teknolojik gelişmeler takip eden, teknolojiden eğitim ortamında en üst seviyede faydalanma.



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Okulumuzda eğitim gören öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Okulumuzda eğitim gören öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	70	72,5	75	77,5	80	82,5
1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	91,5	93	94,5	96	97,5
1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	6	5,75	5,50	5,25	5	4,75
1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0					
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0					
1.1.6	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	0					
1.1.7	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	0					

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	01 Eylül 2019-20 Eylül 2019
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili anne babam tutumları” ile ilgili rehberlik hizmetleri verilecektir.	Rehberlik Servisi	Kasım - Nisan
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle görüşmeler ve ev ziyaretleri yapılarak devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesine ve okula devamlarının sağlanmasına çalışılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.7	Öğrencilerin devam durumu günlük takip edilecek, sabah ve öğleden sonraki devamsızlıklar öğrenci velisine hemen bildirilecektir	Müdür Yardımcıları	Eğitim öğretim süresince

**Stratejik Hedef 1.2: Velilerin** yapılan çalışmalara ve toplantılara katılım düzeyini % 20’den plan sonunda % 45’e çıkarmak

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.1.1	Yapılan veli toplantısı sayısı	3	4	4	4	4	4
2.1.2	Yapılan toplantılara velilerin katılım oranı (%)	20	25	30	35	40	45
2.1.3	Yapılan ev ziyareti sayısı	8	10	12	14	16	18
2.1.4	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	3	4	4	4	4	4
2.1.5	Velilere düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet oranı	2 70	2 72	2 74	2 76	2 78	2 80
2.1.6	Yapılan okul tanıtım çalışması sayısı	3	5	5	5	6	6

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Velilerin sorumluluk bilincini geliştirmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylöl-20 Eylöl
2.1.2	Okul tanıtımına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi / Alan Şefleri	01 Eylöl-20 Eylöl
2.1.3	Okul aile işbirliğini artırmak için sınıf öğretmenleri tarafından veli ev ziyaretlerinin yapılması sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.1.1	Yüksek öğrenime yerleşen öğrenci sayısı	18	20	20	22	24	26
2.1.2	Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı	26	25	25	25	24	24
2.1.3	Yıl içinde yapılan TYT deneme sınav sayısı	2	4	4	4	4	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Destekleme yetiştirme kurslarının duyuruları yapılarak öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	04/02/2019-08/02/2019
2.1.2	Yıl içerisinde TYT deneme sınavları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Kasım – Aralık – Ocak – Şubat Aylarında

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.2.1	Mesleki Rehberlik Eğitimi	3	4	4	5	5	5
2.2.2	Yükseköğretim tanıtım gezileri	2	3	3	3	4	4
2.2.3	Kariyer Günleri	2	3	4	4	4	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Üniversite yetkililerinin okula davet edilerek Mesleki Tanıtım Çalışması yapılacaktır.	Okul müdürü	1 Eylül – 30 Eylül
2.2.2	Yurtdışı Eğitim imkanları hakkında tanıtım çalışması yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Kasım – Aralık - Ocak
2.2.3	Mesleklerin yükseköğretimdeki taban ve tavan puanları ve KPSS puanları ile devlet kurumlarına yerleşme durumu hakkında öğrencilere bilgilendirme yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Kasım – Aralık - Ocak
2.2.4	Kariyer günleri için eski mezunların okula davet edilecektir.	Alan Şefleri	Eylül – Ekim - Kasım
2.2.5	Mesleki Eğilim Belirleme Anketi uygulanması ve değerlendirilmesi yapılacaktır. Ulusal Mesleki Bilgi Sisteminin tanıtılması yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Alan Şefleri	Şubat – Mart - Nisan

### Stratejik Hedef 2.3. Sosyal kulüp faaliyetlerine ve sportif faaliyetlere öğrenci katılımını yükseltmek

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
2.3.1	Okulumuzdaki sosyal kulüp sayısı	10	11	11	12	12	13
2.3.2	Düzenlenen sportif faaliyet sayısı	4	5	6	7	8	9

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Öğrenci sayısına ve öğrencilerin ilgi ve yeteneklerine göre kulüp çeşitlilikleri arttırılacaktır.	Öğretmenler Kurulu	Eylül
2.3.2	Okul kulüp çalışmaları için haftalık bir gün belirlenecektir.	Öğretmenler Kurulu	Eylül
2.3.3	Kulüp faaliyet panoları oluşturulacaktır.	Kulüp Rehber Öğretmenleri	Eylül - Ekim
2.3.4	Öğrencilerin takım ve bireysel sportif müsabaka ve yarışmalara katılımı teşvik edilecektir. Sınıflar arası takımlar oluşturulacak ve spor müsabakaları yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri ve Beden Eğitimi Öğretmenleri	Ekim – Kasım – Nisan - Mayıs
2.3.5	İlçe düzeyindeki sportif faaliyetlere katılım sağlanacaktır.	Beden Eğitimi Öğretmenleri	Eylül - Ekim
2.3.6	Faaliyetlere katılan öğrencilere ödül sistemi geliştirilecektir..	Okul müdürü	Eylül



### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** 2019-2023 stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.1.1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	15	15	15	14	14	14
3.1.2	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	3	4	5	6	7	8
3.1.3	Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı	2	3	3	4	4	5
3.1.4	Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet yüzdesi	2 75	2 76	2 77	2 78	2 79	2 80

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Personel niteliği, çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin artırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir	Zümre başkanları	Eylül - Şubat
3.1.2	Etik davranış kuralları ve uygulama ilkelerinin geliştirilmesi ile bunların yayımlanması sağlanacaktır.	Rehberlik servisi	Eylül
3.1.3	Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak, desteklenecek ve ödüllendirilecektir.	Okul müdürü	Eylül - Şubat
3.1.4	Öğretmenlerimizin eğitici niteliklerinin geliştirilmesi için her yıl eğiticinin eğitimi konulu seminer ve program düzenlenecektir.	Okul müdürü	Eylül

**Stratejik Hedef 3.2.** Harcamalarda mali disiplinin sağlanarak, finansal kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
3.2.1	Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet yüzdesi	2 75	2 76	2 77	2 78	2 79	2 80

<b>No</b>	<b>Eylem İfadesi</b>	<b>Eylem Sorumlusu</b>	<b>Eylem Tarihi</b>
<b>3.2.1</b>	Okulumuz iş güvenliği, onarım ve bakım esasları öncelikleri göz önüne alınarak düzenlenecektir.	Okul müdürü	Temmuz, Ağustos, Eylül
<b>3.2.2</b>	Yapılan harcamalar kayıt altına alınacaktır.	Müdür yardımcısı	Her ayın son haftası
<b>3.2.3</b>	İmkanlar ölçüsünde okulumuzun ders ve araç-gereçleri dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Okul müdürü	Her ayın son haftası
<b>3.2.4</b>	Kaynakların tasarruflu kullanımına ilişkin bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul müdürü	Eylül ve Haziran

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	---	---	---	---	---	---
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	---	---	---	---	---	---
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	59.000	62.000	65.000	68.000	70.000	324.00
<b>TOPLAM</b>	59.000	62.000	65.000	68.000	70.000	324.00

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.